

宮古島市長 様

(申請者) 住 所
氏 名
電話番号 印

ミヤーク新婚ライフサポート事業補助金実績報告書兼請求書

年 月 日付け宮古島市指令第 号で（交付・変更交付）決定を受けたミヤーク新婚ライフサポート事業補助金について、補助対象経費の支払を終えたので、ミヤーク新婚ライフサポート事業補助金交付要綱第 7 条の規定により、関係書類を添えて実績報告及び補助金の請求します。

記

請求金額 円

【費用内訳】

住宅取得費用	契約金額 (A)	円					
住宅賃借費用	賃料	日割分	円	月額	円	ヶ月分	円
		年 月 から 年 月 まで					
	敷金	円					
	礼金	円					
	共益費	日割分	円	月額	円	ヶ月分	円
		年 月 から 年 月 まで					
	仲介手数料	円					
	小計 (B)	円					
リフォーム費用	金額 (C)	円					
引越費用	金額 (D)	円					
合計 (E=A+B+C+D)	円						
住宅手当等 (F)	円						
他の公的制度による補助額 (G)	円						
請求額 (H=E-F-G)	円						

【添付書類】 ※添付したものに✓を記入

☐ 交付決定を受けた経費（変更交付決定を受けた場合は、変更交付決定を受けた経費）に係る領収書等の写し

☐ リフォーム費用に係る交付決定を受けている場合について、リフォーム前後の写真

☐ 通帳の写し（申請者が口座名義のもの）

☐ その他（ ）

【補助金の振込先】

金融機関名	銀行・信組・農協・労金	支店名	支店	口座種別	1 普通・総合 2 当座
口座番号		口座名義人	(フリガナ)		

※口座名義は必ず申請者の氏名と一致すること。